

Format per il documento di PROGRAMMAZIONE

Anno 2026
Attività/servizi: Area della Ricerca del Dipartimento di Studi Umanistici
A cura di prof.ssa Felicia Logozzo Coordinatrice dell'Area della Ricerca del Dipartimento di Studi Umanistici

Validato dal PQA	Seduta del	
Approvato dal SA	Seduta del	

1. Elementi significativi emersi in fase di riesame precedente ed eventuali novità di cui tenere conto per l'individuazione dei futuri obiettivi	
1.1. <i>Come è andato il riesame del periodo precedente? Quali punti di forza e aree di debolezza aveva evidenziato?</i>	Dal documento di Monitoraggio e riesame della Ricerca del DISU sono emersi i seguenti: <u>Punti di forza</u> - La produzione scientifica dei ricercatori e delle ricercatrici di Dipartimento risulta ricca e vivace per tutti i GSD. - L'attività di disseminazione dei risultati della ricerca mediante l'organizzazione di convegni, conferenze, seminari ed altre iniziative è stata intensa e in linea con i risultati degli anni precedenti. - Il Dipartimento ha proceduto, come previsto, all'assegnazione dei fondi ex 60%, la cui gestione non ha mostrato criticità. - Il premio biennale dipartimentale 'Sul confine' ha visto la partecipazione di 14 candidati, che hanno sottoposto alla commissione lavori di alta qualità. <u>Punti di debolezza:</u> - Rimangono ancora poche le pubblicazioni di divulgazione, rispetto ai target previsti dagli Indicatori di Ateneo. - Il monitoraggio delle Grandi Iniziative e delle Conferenze ha evidenziato un gap tra le attività per le quali era stato richiesto un finanziamento e quelle effettivamente realizzate (si sono svolte 15/23 delle Grandi Iniziative e 28/46 delle Conferenze previste per il 2025).

1.2. <i>Nel frattempo si sono delineati sviluppi della situazione di contesto che impongano nuove azioni o modifiche di azioni precedenti?</i>	Il principale sviluppo di contesto che impone un adeguamento delle azioni di ricerca del DISU è la rimodulazione del budget 2026 di Dipartimento, consistentemente ridotto rispetto alle richieste nelle seguenti voci di spesa: <i>CA.04.41.03.01 - Spese per convegni: 100.000,00 richiesti; 40.000,00 assegnati</i> <i>CA.04.41.10.15 - Incarichi di Ricerca: Art. 22 Ter - L. 240/2010 165.000,00 richiesti; 60.000,00 assegnati</i> <i>CA.06.60.01.01 – COSTI CORRENTI PER PROGETTI DI RICERCA: 205.000,00 richiesti; 55.000,00 assegnati (da distribuire su fondi ex 60% e attività di TM di Dipartimento)</i>
1.3. <i>Si ritiene, per il periodo che segue, di accogliere eventuali input recentemente ricevuti da Dipartimento o Governance (Rettore, SA, CdA, Direttore generale)?</i>	La programmazione delle attività di ricerca 2026 prende le mosse dall'aggiornamento del PTD al 5 gennaio 2026, conseguente alla definizione del budget di cui al punto 1.2: <i>“L’attribuzione del budget al Dipartimento in forma fortemente decurtata rispetto alla previsione e alla proposta di spesa (909.224 euro a fronte di 1.385.824 euro richiesti), costringe adesso però a una ridefinizione degli obiettivi, dei target e soprattutto delle priorità, dato che, in ragione anche dei tagli mirati su specifiche voci di budget, alcuni obiettivi del PTD, legati anche a obiettivi specifici del PSA 2025-2027, non risultano al momento pienamente perseguibili. Il PTD 2025-2027 alla data odierna non risulta dunque realizzabile nella sua interezza. L’aggiornamento del monitoraggio che qui si presenta fornisce dunque una nuova scalarità di obiettivi fondati su priorità inedite. L’identificazione delle priorità risponde a criteri di effettiva realizzabilità in base al budget assegnato voce per voce e risponde a quanto si stima più utile ed efficace per la crescita e il miglioramento gestionale del Dipartimento, in relazione anche (ma non esclusivamente) ai processi di assicurazione di qualità”.</i>
1.4. <i>Si ritiene, per il periodo che segue, di accogliere suggerimenti o richiami recentemente ricevuti da CPDS, NDV e dai Portatori di Interesse esterni (CPI e altri soggetti esterni interessati) e interni (CdS, Dottorati, Scuole, Masters)?</i>	- La programmazione delle attività di ricerca del DISU per il 2026 terrà in considerazione le raccomandazioni ANVUR: <i>E.DIP. 2.1.5</i> <i>Si raccomanda al Dipartimento di allineare i processi di programmazione, monitoraggio e revisione dipartimentali con le linee guida del PQA. In particolare: di rendere il Piano triennale di Dipartimento coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo; di perfezionare e rendere sistematico il monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle missioni dipartimentali integrate nel Sistema di Assicurazione della</i>

	<i>Qualità di Ateneo, secondo indicazioni e linee guida del Presidio della Qualità; di consolidare e rendere sistematico il processo di riesame del funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità dipartimentale, ai fini del pieno allineamento di quest'ultimo al modello di Assicurazione della Qualità di Ateneo.</i> In ottemperanza alla raccomandazione di cui sopra, la programmazione delle attività di ricerca del DISU è redatta ora per la prima volta secondo il format definito dal Presidio di Qualità. <i>E.DIP. 3.1.4</i> <i>Si raccomanda all'Ateneo di definire chiaramente e rendere disponibili sulla intranet i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale.</i> - Per la tarda primavera del 2026 si attendono i risultati della VQR 2020-2024. In fase di monitoraggio e riesame del 2026 saranno riportate le eventuali azioni che si dovesse ritenere necessario approntare già nell'anno in corso.
1.5. Si ritiene, per il periodo che segue, di accogliere suggerimenti o richiami raccolti da canali di ascolto quali lo "Sportello suggerimenti e reclami" o lo "Sportello HELP"?	-----

2. OBIETTIVI

<i>Elencare gli obiettivi stabiliti tenendo conto di:</i> - <i>analisi di riesame delle attività nel periodo appena concluso;</i> - <i>documenti strategici di Ateneo (Programmazione triennale Pro3, PIAO, Piano strategico di Ateneo, Programmazione triennale Dipartimento)</i>	- Migliorare l'attrattività del DiSU per giovani ricercatrici e ricercatori (Obiettivo 1). - Consentire e sostenere lo svolgimento di attività di ricerca personali anche in assenza di inquadramento in progetti collettivi di ricerca (Obiettivo 2). - Favorire la disseminazione dei risultati delle attività di ricerca (Obiettivo 3). - Completare il processo di allineamento dei processi di programmazione, monitoraggio e revisione delle attività di Ricerca del DISU alle linee guida del PQA (Obiettivo 4).
--	--

- eventuali bandi e progetti ministeriali e/o europei	- Stabilire e rendere disponibili sulla intranet i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività di ricerca e disseminazione della ricerca (Obiettivo 5).	
3. AZIONI per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.		
3.1. Azioni da abbandonare (rispetto alla programmazione precedente)	Obiettivo 1 Azione 1.1: Premio dipartimentale per Tesi di dottorato di ricerca sul multilinguismo e multiculturalismo	Premio con cadenza biennale. Da riprogrammare per il 2027.
	Obiettivo 1 Azione 1.2: Aprire posizioni per giovani ricercatrici e ricercatori i cui progetti abbiano ottenuto il “Seal of Excellence dell’Unione Europea”	Rimandata al 2027 per mancanza di risorse disponibili.
3.2. Azioni da proseguire (già elencate nella programmazione precedente)	Obiettivo 2 Azione 2.A Rafforzamento dell’attività editoriale del DiSU, per assicurare sbocchi agevoli ai risultati della ricerca anche in open access. ----- Azione 2.B Finanziamento di pubblicazioni frutto di ricerche personali.	Azione 2.A: Favorire e finanziare la pubblicazione dei risultati della ricerca nelle collane cartacee e digitali del Dipartimento. Tempistiche: entro la fine del 2026. Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Direttore del Dipartimento; Coordinatrice dell’Area della Ricerca; Prorettrice alla Ricerca; Delegati all’Editoria e all’Editoria digitale. ----- Azione 2.B: Assegnare le risorse destinate al finanziamento di pubblicazioni frutto di ricerche personali. Tempistiche: entro la fine del 2026.

	----- Azione 2.C Finanziare ricerche personali che si collochino al di fuori di grandi progetti di ricerca finanziati dall'esterno.	Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Direttore del Dipartimento; Coordinatrice dell'Area della Ricerca. ----- Azione 2.C: Assegnare i fondi di ricerca ex 60%. Tempistiche: entro febbraio 2026. Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Direttore del Dipartimento; Coordinatrice dell'Area della Ricerca.
	Obiettivo 3 Azione 3.A Finanziare convegni, conferenze e altre iniziative di disseminazione delle attività di ricerca. ----- Azione 3.B Portare a compimento le attività del progetto DM 737/2021	Azione 3.A: Assegnare i fondi per lo svolgimento di convegni; conferenze e altre iniziative di disseminazione delle attività di ricerca. Tempistiche: entro febbraio 2026. Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Direttore del Dipartimento; Coordinatrice dell'Area della Ricerca; Proratrice alla Ricerca. ----- Azione 3.B: Completare le attività e le spese previste con riferimento anche alla realizzazione del nuovo Laboratorio 20. Tempistiche: entro settembre 2026. Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Direttore del Dipartimento; Coordinatrice dell'Area della Ricerca; responsabili scientifici del progetto (proff. Marrani e Tabusi)
3.3. Azioni da intraprendere (nuove)	Obiettivo 1 Azione 1.A Premiare i progetti di ricerca il cui PI sia una/un ricercatrice/ore	Azione 1.A: Il DISU si impegna a co-finanziare fino a 3 posizioni (art. 22-bis della Legge 30 dicembre 2010 n. 240, 12 mesi di durata) per giovani

	precaria/o.	ricercatori precari i cui progetti siano valutati positivamente e co-finanziati dalla Fondazione Monte Paschi. Tempistiche: entro la fine del 2026. Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Direttore del Dipartimento; Coordinatrice dell'Area della Ricerca; Prorettrice alla Ricerca
	Obiettivo 2 Azione 2.D Dare sostegno economico per lo svolgimento di progetti ERC che siano stati presentati da ricercatori o docenti e che siano stati ben valutati, ma non finanziati.	Azione 2.D: Assegnare fondi per ricerche personali ai ricercatori che abbiano presentato progetti ERC ben valutati, ma non finanziati. Tempistiche: entro febbraio 2026. Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Direttore del Dipartimento; Coordinatrice dell'Area della Ricerca; Prorettrice alla Ricerca
	Obiettivo 4 Azione 4.A Adeguare i documenti di monitoraggio/riesame e programmazione delle attività di ricerca del DISU alla modulistica definita dal PQA. ----- Azione 4.B Adeguare i documenti di monitoraggio/riesame e programmazione delle attività di ricerca del DISU alla calendarizzazione definita dal PQA.	Azione 4.A: Predisporre i documenti di programmazione e monitoraggio/riesame delle attività di ricerca del DISU relative all'anno 2026 secondo il formato definito dal PQA. Tempistiche: entro giugno 2027. Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Direttore del Dipartimento; Coordinatrice dell'Area della Ricerca. ----- Azione 4.B: Consegnare i documenti di monitoraggio/riesame delle attività di ricerca del DISU relative all'anno 2026 e la programmazione 2027 secondo il calendario definito dal PQA (si veda verbale del PQA del 5 marzo 2026) Tempistiche: entro giugno 2027. Responsabile della sua attuazione

		e del monitoraggio: Direttore del Dipartimento; Coordinatrice dell'Area della Ricerca.
	Obiettivo 5 Azione 5.A Definire i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività di ricerca e disseminazione della ricerca	Azione 5.A: Definire e pubblicare sulla intranet i criteri di assegnazione dei fondi per il finanziamento di: - ricerche personali (fondi ex 60%; progetti ERC ed equivalenti non finanziati); - attività di disseminazione della ricerca (convegni, conferenze e altre iniziative); - incarichi di ricerca ed equivalenti. Tempistiche: entro dicembre 2026. Responsabile della sua attuazione e del monitoraggio: Direttore del Dipartimento; Coordinatrice dell'Area della Ricerca.

4. CANALI DI ASCOLTO

<i>Per "Canale di ascolto" si intende il canale attraverso il quale si intendono reperire feedback e dati per il monitoraggio dell'efficacia (ex. questionari di soddisfazione erogati dalle strutture stesse o da altre strutture di Ateneo, dati AlmaLaurea, report "Sportello suggerimenti e reclami", dati di flusso etc.).</i>	Azioni 1.A; 2B; 2C; 3A; 3B	Segreteria del DISU
	Azione 2.A	Segreteria del DISU; pubblicazioni Unistrasi
	Azioni 4.A; 4B	Segreteria del DISU; Presidio di qualità
	Azione 5A	Segreteria del DISU; intranet Unistrasi

5. INDICATORI*

<i>Elencare gli indicatori che permetteranno il monitoraggio dell'andamento di ciascuna azione rispetto al raggiungimento degli obiettivi.</i> <i>Per ciascun indicatore è possibile stabilire un target da raggiungere nel periodo di riferimento (ex. percentuale minima da raggiungere o altra soglia numerica sulla quale fissare il livello di prestazione sufficiente)</i>	Azione 1.A	
	Premiare i progetti di ricerca il cui PI sia una/un ricercatrice/ore precaria/o.	
	Indicatore i.1.A	Numero di posizioni di ricerca annuali co-finanziate
		Target: 3
	Azione 2.A	
	Favorire e finanziare la pubblicazione dei risultati della ricerca nelle collane cartacee e digitali di Dipartimento.	
	Azione 2.B	
	Finanziamento di pubblicazioni frutto di ricerche personali.	
	Indicatore i.2.A-B	Budget allocato
		Target: euro 30.000
	Note: A seguito della riduzione e rimodulazione del Budget 2026, a entrambe le azioni sono assegnati complessivamente 30.000, con priorità alle spese per le collane di Dipartimento.	
	Azione 2.C	
	Assegnare i fondi di ricerca ex 60%.	
	Indicatore i.2.C	Budget allocato
		Target: euro 32.200
	Azione 2.D	
	Assegnare fondi per ricerche personali ai ricercatori che abbiano presentato progetti ERC ben valutati, ma non finanziati.	
	Indicatore i.2.D	Budget allocato
		Target: euro 8.000
	Azione 3.A	
	Assegnare i fondi per lo svolgimento di convegni; conferenze e altre iniziative di disseminazione delle attività di ricerca.	
	Indicatore i.3.A	Budget allocato
		Target: euro 40.000
	Azione 4.A	
	Predisporre i documenti di programmazione e monitoraggio/riesame delle attività di ricerca del DISU relative all'anno 2026 secondo il formato definito dal PQA	
		Format adeguato al modello del PQA sì/no

	Indicatore i.4.A	Target: 0% a dicembre 2026 100% a giugno 2027
	Azione 4.B Consegnare i documenti di monitoraggio/riesame delle attività di ricerca del DISU relative all'anno 2026 e la programmazione 2027 secondo il calendario definito dal PQA	
	Indicatore i.4.B	Scadenze rispettate
		Target: 0% a dicembre 2026 100% a giugno 2027
	Azione 5.A Definire i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività di ricerca e disseminazione della ricerca	
	Indicatore i.5.A	Pubblicare sulla Intranet i documenti indicati al dettaglio dell'azione 5A
		Target: documenti pubblicati sulla Intranet

Per troppo affetto alla logica non bisogna bastonare il buon senso